

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ (ЗАОЧНО)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ ПОРЯДКА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об обновлениях социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и устанавливает порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Иркутской области.

2. Настоящий Порядок разработан министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – поставщик социальных услуг).

3. Настоящий Порядок в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации» также устанавливает стандарт качества оказания государственной услуги «Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому» государственными учреждениями социального обслуживания Иркутской области (далее – учреждение).

Единица предоставления государственной услуги: 1 услуга.

4. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Понятия «государственная услуга» и «социальные услуги» в целях настоящего Порядка используются как равнозначные.

Глава 2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСНОВНЫЕ ФАКТОРЫ, ВЛИЯЮЩИЕ НА КАЧЕСТВО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5. Правовой основой предоставления социальных услуг являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об обновлениях социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- 3) Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области».

6. Основные факторы качества предоставления социальных услуг соответствуют показателям качества предоставления социальных услуг, установленным пунктом 14 настоящего Порядка.

Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

7. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя предоставление следующих социально-психологических услуг (**заочно**):

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;

- социально-психологический патронаж

- оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия;

8. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей.

Глава 4. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

9. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому включают:

№ п.п.	Описание социальной услуги	Объем предоставления социальной услуги	Периодичность предоставления социальной услуги
1	2	3	4
Социально-психологические услуги			
1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Организация индивидуального и (или) группового психологического консультирования по решению проблем, межличностных отношений и других значимых отношений, психологическая поддержка жизненного тонаса гражданина.	1 раз в месяц, чаще - по обращению получателя социальных услуг
2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Оказание помощи в мобилизации имеющихся ресурсов для выхода из кризисного состояния. Организация социально-психологической коррекции в целях преодоления или ослабления отклонений в эмоциональном состоянии и поведении.	1 раз в месяц, чаще - по обращению получателя социальных услуг
3.	Социально-психологический патронаж	Выявление психологического дискомфорта, конфликтов и других ситуаций, усугубляющих трудную жизненную ситуацию, оказание необходимой в данный момент	По запросу персонала

		социально-психологической помощи.	
4.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Беседы, общение, выслушивание, подбадривание, поддержка жизненного тонаса граждан.	2 раза в неделю

10. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются в сроки в соответствии с режимом работы поставщика социальных услуг.

11. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается поставщиком социальных услуг с учетом методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

12. Показателями качества предоставления социальных услуг являются:

1) полнота и своевременность предоставленных социальных услуг (критерий «Услуги»);

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность (критерий «Документация»);

3) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей (критерий «Персонал»);

4) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке предоставления социальных услуг (критерий «Информационная открытость»).

13. Оценка результатов предоставления социальных услуг получателю социальных услуг проводится поставщиком социальных услуг раз в год, по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели по критерию	Результат
1.	Услуги	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой	соответствует – 10 баллов; соответствует частично – 5 баллов не соответствует – 1 балл
		Своевременность предоставления социальных услуг	
2.	Документация	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	
3.	Персонал	Соответствие уровня квалификации работников поставщиков социальных услуг установленным требованиям	
4.	Информационная открытость	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг	

14. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

15. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

16. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг освобождает уполномоченный исполнительный орган государственной власти Иркутской области в сфере социального обслуживания и поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.

Глава 5. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

17. Социальные услуги предоставляется бесплатно:

Глава 6. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

18. При осуществлении деятельности в сфере социального обслуживания поставщик социальных услуг руководствуется правовыми актами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность поставщиков социальных услуг, в том числе в сфере социального обслуживания граждан.

19. Деятельность поставщика социальных услуг должна осуществляться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы, установленными законодательством Российской Федерации.

Глава 7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

20. Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представлять поставщику социальных услуг документы не требуется.

Глава 8. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

21. Деятельность учреждений регламентируется уставом, положением, правилами, инструкциями, локальными нормативными актами учреждения, документами в области стандартизации.

22. Месторасположения учреждений должны соответствовать следующим требованиям:

1) транспортная доступность зданий учреждений для граждан;

2) вход в здание учреждения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании учреждения. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам;

3) прием граждан осуществляется в кабинетах учреждения, вход в которые оборудуется информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется оказание государственной услуги.

23. В учреждении должны быть оборудованы рабочие места с персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим, копировальным и сканирующим устройствами.

24. В учреждениях должны быть оборудованы места ожидания для граждан, которые должны соответствовать комфортным условиям для граждан и оптимальным условиям работы сотрудников учреждения.

25. Режим работы учреждения устанавливается учреждением.

26. Учреждения укомплектовываются необходимым числом сотрудников в соответствии со штатным расписанием учреждения с учетом нормативов штатной численности, установленных приказом министерства.

27. Решения, действия (бездействие) специалистов учреждений в процессе предоставления социальных услуг могут быть обжалованы в административном порядке (директору учреждения или в министерство) и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Учреждения обеспечивают информирование граждан о возможности получения социальных услуг следующими способами:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Средства массовой информации	Наименование учреждений социального обслуживания с указанием адреса и телефона.	По мере необходимости
2.	Интернет-ресурсы	Содержание государственной услуги	
3.	Информационные стенды, буклеты		

29. При формировании государственного задания для учреждений используется следующая система показателей (индикаторов) объема и качества предоставления социальных услуг:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Ед. изм.	Описание показателя (индикатора)
1.	Количество получателей социальных услуг	чел.	Указывается количество получателей социальных услуг в учреждении
2.	Доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в общем количестве обратившихся	%	Указывается доля получателей социальных услуг, которым предоставлены социальные услуги в отчетном периоде, от общего количества обратившихся граждан