



Утверждаю:
директор ОГКУ СО
«СРЦН г. Иркутска»
В.А. Анищенко
_____ 2015г.

**Министерство социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области**

**«Социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних г. Иркутска»**

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении социально-правовой помощи

Иркутск 2015

Положение об отделении социально – правовой помощи

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения социально – правовой помощи.

1.2. Данное отделение является структурным подразделением областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально – реабилитационный Центр для несовершеннолетних г. Иркутска» (далее Центр).

1.3. Деятельность отделения регламентируется законодательством Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации распоряжениями Правительства Иркутской области, Уставом Центра.

1.4. Организацию и управление деятельностью отделения осуществляет заведующий отделением, который принимается директором Центра и подчиняется непосредственно директору.

1.5. Отделение создается и ликвидируется приказом директора Центра.

2. Цели отделения

2.1. Оказание социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, профилактика безнадзорности и беспризорности;

2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2.3. Обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в областном государственном казенном учреждении социального обслуживания «Социально – реабилитационный Центр для несовершеннолетних г. Иркутска»;

2.4. Содействие дальнейшему жизнеустройству воспитанников Центра.

3. Задачи отделения

3.1. Сотрудничество с органами социальной защиты населения, отделами опеки и попечительства, органами образования, органами внутренних дел по выявлению детей, нуждающихся в социально – правовой помощи;

3.2. Участие в выявлении и устранении причин, способствующих детской безнадзорности и беспризорности, защита детей от жестокого обращения родителей;

3.3. Оказание правовой помощи родителям, несовершеннолетним в ликвидации трудной жизненной ситуации;

3.4. Восстановление социального статуса детей в коллективах сверстников по месту учебы, жительства, содействие в возвращении в родную семью;

3.5. Защита имущественных и жилищных прав несовершеннолетних воспитанников Центра;

3.6. Профилактическая работа с семьей;

3.7. Определение наилучшего варианта жизнеустройства для каждого ребенка;

3.8. Профилактическая работа и правовое воспитание в целях создания реальных и действенных механизмов, обеспечивающих эффективность работы по предупреждению детской беспризорности.

4. Деятельность отделения

4.1. Деятельность отделения осуществляется на основе индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных программ реабилитации, плана совместной работы ОГКУ СО «СРЦН г. Иркутска» и ПДН ОП № 8 Ленинского района г. Иркутска, плана профилактических мероприятий по предупреждению самовольных уходов воспитанников и других программ;

4.2. Программы социальной реабилитации отделения социально – правовой помощи осуществляются в условиях стационарного отделения;

4.3. Направления работы:

- Всестороннее изучение социального статуса воспитанников и выявление причин социальной дезадаптации;

- Установление социально – правового статуса ребенка;

- Защита законных имущественных и жилищных прав ребенка;

- Реабилитационная работа с несовершеннолетними воспитанниками с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;

- Работа с семьей ребенка, содействие в возвращении в родную семью;

- Компенсация семейных связей;

- Содействие дальнейшему жизнеустройству воспитанников;

- Профилактическая работа с несовершеннолетними воспитанниками;

- Устройство подростков на дальнейшую учебу для получения образования;

4.4. Основные принципы специалистов данного отделения:

- Гуманизм;

- Индивидуальный подход;

- Сотрудничество с ребенком и его семьей;

- Ответственность и компетенция.

4.5. В соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 193 – мпр от 11.12.2014 г. «Об

утверждении порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме» отделение оказывает следующие социальные услуги:

6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Помощь в оформлении документов, оформление и отправка необходимых запросов для восстановления утраченных документов, совершение действий по восстановлению утраченных документов (посещение учреждений, организаций, органов государственной власти с целью подачи заявлений, справок, получении ответов на запросы и восстановленных документов). Организация консультирования по вопросам оформления и восстановления документов.
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Запись на консультацию в юридическую службу, содействие в предоставлении бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований. Организация консультирования по вопросам получения юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи.
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	Представительство в органах государственной власти, учреждениях, организациях. Организация консультирования по вопросам защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг

5. Права и обязанности сотрудников отделения

5.1. Сотрудник отделения имеет право:

- Запрашивать от других учреждений системы профилактики безнадзорности и беспризорности необходимую информацию;
- Участвовать в научно – методических семинарах и конференциях по профилю центра;
- Вносить предложения администрации по развитию центра;
- Разрабатывать программы социальной реабилитации несовершеннолетних и реализовывать их в рамках ОГКУ СО «СРЦН г. Иркутска».

5.2. Сотрудник отделения обязан:

- Соблюдать устав и правила внутреннего распорядка Центра;
- Знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами по защите прав несовершеннолетних;
- Консультировать в рамках своей компетенции несовершеннолетних, их родителей и сотрудников Центра по вопросам защиты прав и интересов детей;
- По заданию администрации Центра готовить материалы по результатам своей работы;
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей компетенции.

6. Ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

6.2. За конфиденциальность информации, касающуюся воспитанников ОГКУ СО «СРЦН г. Иркутска».